	DOCUMENTO:	AVISO DE PRIVACIDAD Y POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		CÓDIGO:	DR-304C
				Página 1 de 7	
ELABORÓ:	Encargado PDP	APROBÓ:	Dirección Ejecutiva	FECHA APROBACIÓN:	25/02/2025

La **Corporación BASC Capítulo Pichincha** comprometida con la protección de los datos de las personas naturales y jurídicas, siendo estas sus empresas afiliadas, así como la de sus partes interesadas y la de sus propios empleados, todos en conjunto serán titulares de datos personales, ha establecido el presente documento de Aviso de Privacidad y Política de Tratamiento de Datos Personales.

La Política establece la guía y los principios bajo los cuales la Corporación BASC Capítulo Pichincha se rige en sus relaciones y procesos en los cuales se realice un tratamiento de datos personales al amparo de la Constitución del Ecuador, la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales, su Reglamento y demás disposiciones normativas pertinentes.

1. IDENTIDAD DEL TITULAR DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

1.1 Responsable:

BASC Capítulo Pichincha

Domicilio: Francisco de Miranda N47-10 y Brasil Quito, Pichincha, Ecuador y correo electrónico protecciondedatos@basc-pichincha.org.ec

1.2 Datos de contacto del encargado del tratamiento de Protección de Datos Personales:

Nombre: Amanda Lapuerta Ruiz
Domicilio: Francisco de Miranda N47-10 y Brasil, Edificio BASC Quito, Pichincha, Ecuador
Teléfono: (02) 2250039 ext. 19
correo electrónico: protecciondedatos@basc-pichincha.org.ec

2. LINEAMIENTOS RESPECTO A LA OBTENCIÓN DE DATOS


En el desempeño de sus actividades la Corporación BASC Capítulo Pichincha recolecta, administra, archiva y utiliza datos personales de sus empresas afiliadas y sus colaboradores, trabajadores, proveedores, contratistas y, capacitadores; por tal motivo, es importante que previo a la obtención de dichos datos contemos con la autorización expresa de su titular.

Los titulares de los datos personales deberán otorgar previamente a la entrega de información personal, una autorización expresa y de manera voluntaria para el tratamiento de sus Datos Personales. La Corporación BASC Capítulo Pichincha no utilizará, con ningún fin, información que no haya sido debidamente autorizada por su titular.

La autorización para el tratamiento de Datos Personales es el consentimiento expreso y voluntario que da cualquier persona natural para que la Corporación o personas responsables del tratamiento de la información puedan utilizar sus datos personales, para la finalidad que fue prevista e informada a su titular.

La autorización del titular de la información no será necesaria cuando exista:

- Datos que han sido recogidos de fuentes accesibles al público;
- Cuando el tratamiento responda a la libre y legítima aceptación de una relación jurídica entre el responsable de tratamiento y el titular, cuyo desarrollo, cumplimiento y control implique necesariamente la conexión de dicho tratamiento con base de datos;
- Cuando los datos personales deban proporcionarse a autoridades administrativas o judiciales en virtud de solicitudes y órdenes amparadas en competencias atribuidas en la norma vigente;
- Cuando la comunicación de datos de carácter personal relativos a la salud sea necesaria para solucionar una urgencia que implique intereses vitales de su titular y este se encontrará impedido de otorgar su consentimiento; y,

	DOCUMENTO:	AVISO DE PRIVACIDAD Y POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		CÓDIGO:	DR-304C
				Página 2 de 7	
ELABORÓ:	Encargado PDP	APROBÓ:	Dirección Ejecutiva	FECHA APROBACIÓN:	25/02/2025

- v. Cuando la comunicación de datos de carácter personal relativos a la salud sea necesaria para realizar los estudios epidemiológicos de interés público, dando cumplimiento a los estándares internacionales en la materia de derechos humanos, y como mínimo a los criterios de legalidad, proporcionalidad y necesidad.

3. INFORMACIÓN QUE RECOPIAMOS

BASC Capítulo Pichincha solicita información personal única y exclusivamente para dar cumplimiento a sus procesos de:

- ✓ Comunicación y Relaciones Corporativas
- ✓ Capacitación
- ✓ Auditorías
- ✓ Seguridad
- ✓ Recursos Económicos
- ✓ Seres Humanos
- ✓ Seguridad


La Corporación ha clasificado la información que recibe en los siguientes tipos:

- a) Identificación y contacto.
 - b) Académicos y laborales.
 - c) Financieros y patrimoniales.
 - d) Datos de salud
- a) Identificación y contacto.
Nombres, números de identificación, cargos, correos electrónicos, números telefónicos, dirección, información comercial y legal.
 - b) Académicos y laborales.
Educación, formación, relación de dependencia con la empresa, habilidades y experiencia.
 - c) Financieros
Estados de cuenta, certificados bancarios, números de cuentas, información crediticia, datos de contacto del personal relacionado con cobranzas y contabilidad.
 - d) Datos de salud

Historial de salud exclusiva para empleados de la Corporación con el fin de crear fichas médicas; resultados de pruebas de consumos de drogas y alcohol en caso de que aplique. Esta información es considerada confidencial y será utilizada únicamente para fines médicos, legales y de auditoría.

Los procesos reciben los siguientes tipos de información:

Comunicación y Relaciones Corporativas	Identificación y contacto
	Financieros y patrimoniales
Capacitación	Identificación y contacto
	Académicos y laborales
Auditorías	Identificación y contacto
	Académicos y laborales

	DOCUMENTO:	AVISO DE PRIVACIDAD Y POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		CÓDIGO:	DR-304C
				Página 3 de 7	
ELABORÓ:	Encargado PDP	APROBÓ:	Dirección Ejecutiva	FECHA APROBACIÓN:	25/02/2025

	Financieros y patrimoniales
	Datos de salud

Seguridad	Identificación y contacto
-----------	---------------------------

Recursos Económicos	Identificación y contacto
	Financieros y patrimoniales

Seres Humanos	Identificación y contacto
	Académicos y laborales
	Financieros y patrimoniales
	Datos de salud

4. BASC PRO


Es un sistema operativo que actualmente concentra el servicio de auditoría, gestión de cobro y visualización de los certificados. Existe un módulo para el Capítulo y otro para las empresas afiliadas. Las empresas afiliadas a través de este sistema pueden actualizar su información, revisar la planificación de auditorías, solicitar reprogramación, subir documentos vinculados al proceso de auditorías, revisar planes y reportes de auditorías, gestionar el cierre de hallazgos de auditorías, dar seguimiento; pueden visualizar los estados de cuentas y visualizar los certificados BASC que han sido emitidos por la WBO.

Toda la información que se genere en este sistema tanto del lado de la empresa como del Capítulo servirá a BASC Pichincha única y exclusivamente para que los servicios que ofrece la Corporación sean más ágiles y dinámicos, no se utilizará los datos para ningún otro fin, esta información está sujeta a este documento de Aviso de Privacidad y Política de Tratamiento de Datos Personales.

5. DERECHOS DE LOS TITULARES DE SUS DATOS PERSONALES

La Ley Orgánica de Protección de Datos Personales otorga derechos a los titulares de los datos personales para lo cual, garantizamos canales para ejercer tales derechos. Sin perjuicio de lo dispuesto en la LOPDP, los derechos son:

1. Derecho a la información: ser informado sobre los datos personales de los que dispone la empresa, cómo y para qué los tratamos, el tiempo que los conservaremos, entre otros asuntos regulados por la ley.
2. Derecho de acceso: conocer y a obtener, gratuitamente de Corporación BASC Capítulo Pichincha acceso a sus datos personales en su totalidad.
3. Derecho de rectificación y actualización: rectificación y actualización de cualquiera de sus datos personales si estos estuvieran incompletos o fueran inexactos.
4. Derecho de eliminación: supresión de datos personales en las situaciones previstas por la ley.
5. Derecho a la oposición: oponerse o negarse al tratamiento de datos personales con fines de marketing directo o en los demás casos detallados en la ley.
6. Derecho a la portabilidad de los datos: solicitar datos personales en un formato compatible o transferirlos a otros responsables.
7. Derecho a la suspensión del tratamiento: solicitar la suspensión de forma temporal o definitiva del tratamiento de la totalidad o parte de datos personales cuando se cumplan las condiciones detalladas en la ley.

	DOCUMENTO:	AVISO DE PRIVACIDAD Y POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		CÓDIGO:	DR-304C
				Página 4 de 7	
ELABORÓ:	Encargado PDP	APROBÓ:	Dirección Ejecutiva	FECHA APROBACIÓN:	25/02/2025

8. Derecho a no ser objeto de decisiones basadas en valoraciones automatizadas: sin perjuicio de lo dispuesto en la ley, la persona que entregue sus datos personales a Corporación BASC Capítulo Pichincha tiene derecho a no ser objeto de decisiones basadas en valoraciones automatizadas que atenten contra sus derechos.

Para ejercer estos derechos o revocar el consentimiento, lo cual se puede hacer en cualquier momento, puede tomar contacto con Corporación BASC Capítulo Pichincha en la forma prevista en este aviso de privacidad; así como con el delegado de protección de datos personales de la empresa.

6. PROCESO PARA HACER EFECTIVO LOS DERECHOS DEL TITULAR

Para hacer efectivos los derechos protegidos en la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales, actualizar información, rectificar, gestionar consentimientos o preferencias incluso la revocatoria del consentimiento Corporación BASC Capítulo Pichincha ha puesto a disposición el correo electrónico protecciondedatos@basc-pichincha.org.ec

7. FINALIDADES PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES:


BASC Capítulo Pichincha usará la información entregada por los titulares de los datos personales:

- Validar su información de acuerdo con los requisitos de Calificación y Admisión a BASC Pichincha.
- Incluir su información en las bases de datos digitales y softwares para la ejecución de servicios según corresponda.
- Actualizar bases de datos.
- Analizar y mejorar su experiencia en los sitios web y la calidad del servicio.
- Verificar que sus datos no generen conflictos de interés con los empleados dependientes y freelance con los servicios que brinda BASC Pichincha.
- Proveerle los servicios que solicitan las empresas afiliadas.
- Cumplir con la normativa aplicable.
- Efectuar gestiones de cobranza cuando aplique.
- Evaluar la calidad de los servicios con el propósito de identificar oportunidades de mejora.
- Invitarle a capacitaciones y eventos relacionados a la actividad de BASC.
- Enviar comunicaciones e información publicitaria o promocional de los servicios y/o eventos.
- Enviarle comunicados y/o noticias de interés con relación a la actividad de BASC.
- Emitir certificados de asistencia y/o aprobación a capacitaciones y/o eventos.
- Verificar el cumplimiento según los lineamientos establecidos por las empresas afiliadas de los requisitos de la norma BASC y estándares de seguridad en auditorías.
- Recibir y responder a sus solicitudes, consultas, reconocimientos, quejas u observaciones acerca de nuestros servicios.
- Generar estadísticas propias del Capítulo, el Capítulo Nacional y a nivel de la Word BASC Organization.

8. MEDIDAS DE SEGURIDAD PARA PROTEGER SU INFORMACIÓN PERSONAL

BASC Pichincha valora la confianza que nos da cuando comparte su información personal, por ello somos éticos e íntegros en el uso de sus datos, además, los protegemos siempre del uso indebido por terceros.

La información personal que los titulares entreguen a BASC Pichincha, será resguardada bajo estricta confidencialidad, por lo que, para prevenir el uso o divulgación indebida, hemos implementado medidas de seguridad tanto físicas, como técnicas y administrativas. En particular, contamos con políticas de confidencialidad para todos los servicios que brinda la

	DOCUMENTO:	AVISO DE PRIVACIDAD Y POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		CÓDIGO:	DR-304C
				Página 5 de 7	
ELABORÓ:	Encargado PDP	APROBÓ:	Dirección Ejecutiva	FECHA APROBACIÓN:	25/02/2025

Corporación, acceso restringido a la información que entregan las empresas afiliadas, bases de datos digitales con accesos limitados que se respaldan 24/7, softwares licenciados para ejecución de servicios con sus respectivas políticas de acceso y confidencialidad, gestión de riesgos verificada permanentemente, acuerdos de seguridad y políticas de ética y conducta que son firmados por los empleados dependientes y freelance.

No vendemos, intercambiamos ni compartimos su información personal con terceros para estudios de mercado o con fines comerciales.

9. DISPOSICIONES ESPECIALES PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

9.1. Tratamiento de datos personales de naturaleza sensible

BASC Pichincha no realiza el Tratamiento de los Datos Personales de naturaleza sensible, salvo que se cuente con autorización expresa, previa e informada del Titular.

En este caso, además de cumplir con los requisitos establecidos para la autorización, BASC Pichincha informará al Titular:

1. Que por tratarse de datos sensibles no está obligado a autorizar su Tratamiento.
2. Cuáles de los datos que serán objeto de Tratamiento son sensibles y la finalidad del Tratamiento.

Adicionalmente BASC Pichincha, tratará los datos sensibles recolectados bajo estándares de seguridad y confidencialidad correspondientes a su naturaleza. Para este fin, BASC Pichincha ha implementado medidas administrativas, técnicas y jurídicas contenidas en su Política de Privacidad y Protección de Datos Personales, de obligatorio cumplimiento para sus trabajadores y, en tanto sea aplicable, a sus proveedores, aliados comerciales, accionistas, clientes y demás personas naturales que mantienen relaciones con la empresa.

9.2. Tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes

BASC Pichincha sólo realizará el tratamiento, correspondientes a niños, niñas y adolescentes, siempre y cuando este tratamiento responda y respete el interés superior de los niños, niñas y adolescentes y asegure el respeto de sus derechos fundamentales.


Cumplidos los anteriores requisitos BASC Pichincha obtendrá la Autorización del representante legal del niño, niña o adolescente, previo ejercicio del menor de su derecho a ser escuchado, opinión que será valorada teniendo en cuenta la madurez, autonomía y capacidad para entender el asunto.

10. ENLACES A OTROS SITIOS WEB

Nuestro sitio web puede incluir enlaces a otros sitios no administrados por BASC Pichincha. Si bien nos esforzamos por incluir solo enlaces de calidad, seguros y relevantes, no podemos garantizar ni verificar el contenido de todos los sitios web enlazados externamente en todo momento. Por lo tanto, los usuarios deben tener en cuenta que acceden a enlaces externos bajo su propio riesgo y que BASC Pichincha no asume ninguna responsabilidad por el contenido o las prácticas de sitios de terceros.

11. CONSENTIMIENTO LIBRE E INFORMADO

En cumplimiento con lo dispuesto por la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales, BASC Pichincha, pone en su conocimiento que tratará los datos personales que usted proporcione. Podremos reunir o recibir sus datos por medio de nuestros sitios web, formularios, aplicaciones, dispositivos, páginas web, en redes sociales o de cualquier otra manera. En ese sentido, usted otorga su consentimiento voluntario, libre, previo, expreso, específico e informado a BASC Pichincha, para que realice el tratamiento en cualquiera de

	DOCUMENTO:	AVISO DE PRIVACIDAD Y POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		CÓDIGO:	DR-304C
				Página 6 de 7	
ELABORÓ:	Encargado PDP	APROBÓ:	Dirección Ejecutiva	FECHA APROBACIÓN:	25/02/2025

sus modalidades, medios o soportes, local o a la World BASC Organization de la información que usted haya podido proporcionar bajo cualquier medio o modalidad, directa o indirecta, sea por vía virtual o física, para los fines descritos en este documento.

12. TRANSFERENCIA DE DATOS PERSONALES

BASC Capítulo Pichincha transferirá información general de los titulares, localmente a BASC Ecuador (capítulo nacional) e internacionalmente a la World BASC Organization (Organismo principal de BASC en el mundo), esto con la única finalidad de generar reportes y estadísticas e internamente para el cumplimiento de los procesos.

BASC Capítulo Pichincha, exigirá a BASC Ecuador, a la World BASC Organization y a los empleados el cumplimiento de estrictos estándares de confidencialidad, protección y seguridad de los datos que sean comunicados y/o transferidos.

Los datos personales también podrán divulgarse en caso de que BASC Pichincha esté obligado a hacerlo por la ley aplicable, orden judicial o reglamentación gubernamental para apoyar cualquier investigación o procedimiento legal o criminal.

13. DURACIÓN DE CONSERVACIÓN

Los datos personales serán almacenados única y exclusivamente por el tiempo estrictamente necesario para cumplir con los propósitos de uso de cada tratamiento. Durante el tiempo necesario para cumplir con las obligaciones provenientes de relaciones legales, laborales o contractuales, mercantiles, comerciales, de ámbito societario, según corresponda; para atender posibles responsabilidades que pudieran derivar del cumplimiento de las finalidades para la que los datos fueron recabados; por los tiempos legales previstos en las normas aplicables y en un máximo del tiempo necesario para la prescripción de las acciones legales. Por lo que podrá conservarse una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación o plazos legales de prescripción pendientes.

14. RELACIÓN CON LA AUTORIDAD DE CONTROL

BASC Capítulo Pichincha mantendrá un diálogo fluido y de cumplimiento con la Autoridad de Protección de Datos. BASC Capítulo Pichincha podrá compartir información y datos personales de acuerdo con los requerimientos realizados por la Autoridad de Protección de Datos.


15. ACTUALIZACIÓN DE LAS POLÍTICAS PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Sin perjuicio de la aplicación preferente de la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales al efecto tal como textos informativos que se contienen en formularios de recogida de datos publicados por BASC Capítulo Pichincha. Cualquier modificación de esta política será comunicada por la empresa.

16. LEGISLACIÓN APLICABLE

La Política de Privacidad y Protección de Datos Personales que ha aceptado y aplica BASC Capítulo Pichincha se rige por lo dispuesto en la legislación vigente sobre protección de los Datos Personales a los que se refieren el Artículo 66 de la Constitución de la República del Ecuador, la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales, su Reglamento y demás normas correspondientes.

17. MODIFICACIÓN A LOS AVISOS DE PRIVACIDAD

	DOCUMENTO:	AVISO DE PRIVACIDAD Y POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		CÓDIGO:	DR-304C
				Página 7 de 7	
ELABORÓ:	Encargado PDP	APROBÓ:	Dirección Ejecutiva	FECHA APROBACIÓN:	25/02/2025

BASC Capítulo Pichincha podrá modificar y/o actualizar el presente aviso de privacidad unilateralmente, informándole sobre cualquier modificación o actualización a través de nuestra página web www.basc-pichincha.org.ec

Todos los contratistas, así como cualquier persona que trabaje o tenga relación directa con BASC Capítulo Pichincha también se compromete a dar cumplimiento al presente Aviso de Privacidad y Política de Tratamiento de Datos Personales.

Esta Política de Privacidad y Protección de Datos Personales está vigente desde 27 de julio de 2023 y se ha actualizó el 29 de noviembre de 2024.